

Введено в действие приказом
МОУ СЮН Кировского района
от 09.01 20 20 г. № 7



ПОРЯДОК
осуществления контроля за деятельностью
муниципального учреждения дополнительного образования
«Станция юных натуралистов Кировского района Волгограда»
по предоставлению государственных гарантий детям, с участием
которых или в интересах которых осуществляются
правоприменительные процедуры (действия)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Волгоградской области от 22 октября 2015 г. № 178-ОД "О некоторых вопросах защиты прав детей, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия) на территории Волгоградской области", в целях осуществления контроля за деятельностью муниципального учреждения дополнительного образования «Станция юных натуралистов Кировского района Волгограда» (далее - МОУ СЮН) по предоставлению государственных гарантий детям, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры.

1.2. Целями контроля за деятельностью МОУ СЮН являются:

- 1) выявление и предотвращение фактов нарушений порядка предоставления (проведения) в организациях педагогической, психологической помощи детям в целях преодоления ими ситуации, вызванной обстоятельствами, в связи с которыми с ними проводятся либо проводились правоприменительные процедуры (действия);
- 2) выявление и предотвращение нарушений Закона Волгоградской области от 22 октября 2015 г. № 178-ОД "О некоторых вопросах защиты прав детей, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия) на территории Волгоградской области" при предоставлении МОУ СЮН педагогической, психологической помощи детям в целях преодоления ими ситуации, вызванной обстоятельствами, в связи с которыми с ними проводятся либо проводились правоприменительные процедуры (действия).

1.3. Предметом контроля является:

- 1) организация деятельности по оказанию несовершеннолетним, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия), психологической и (или) педагогической помощи с учетом их индивидуальных потребностей;
- 2) осуществление информирования граждан о видах психологической и педагогической помощи, предоставляемой несовершеннолетним, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия), путем размещения информации о видах, порядке и условиях предоставления такой помощи в доступной форме на информационных стендах при входе и в занимаемых помещениях, а также на информационных сайтах организаций в сети "Интернет";
- 3) обеспечение конфиденциальности информации о детях, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия).

2. Мероприятия и формы контроля за деятельностью МОУ СЮН

2.1. Мероприятия по контролю МОУ СЮН осуществляются ответственным лицом в форме проверок.

Ответственное лицо назначается приказом директора МОУ СЮН.

2.2. К проведению проверок могут привлекаться педагогические работники МОУ СЮН.

2.3. Контроль за деятельностью МОУ СЮН осуществляется на основе разрабатываемого и утверждаемого ежегодного плана проверок и во внеплановом порядке.

2.4. Планирование контрольной деятельности МОУ СЮН осуществляется ответственным лицом путем составления плана проверок МОУ СЮН на следующий календарный год.

2.5. В плане проверок на следующий календарный год по каждой теме проверки устанавливается проверяемый период, срок проведения проверки.

2.6. Не позднее 28 декабря текущего календарного года, ответственное лицо представляет на утверждение директору МОУ СЮН проект плана проверок на следующий календарный год, составленный с учетом анализа проведенных за прошедший период проверок.

2.6. План проверок утверждается директором МОУ СЮН не позднее 31 декабря текущего календарного года.

2.7. Внеплановые проверки проводятся на основании:

- 1) получения от органов государственной власти, прокуратуры и иных правоохранительных органов информации о предполагаемых или выявленных нарушениях Закона Волгоградской области от 22 октября 2015 г. № 178-ОД "О некоторых вопросах защиты прав детей, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия) на территории Волгоградской области";

- 2) обращения граждан и юридических лиц с жалобой на нарушения Закона Волгоградской области от 22 октября 2015 г. № 178-ОД "О некоторых вопросах защиты прав детей, с участием которых или в интересах которых

осуществляются правоприменительные процедуры (действия) на территории Волгоградской области".

2.8. Проверки деятельности МОУ СЮН осуществляются в форме документарной проверки.

Документарная проверка проводится в МОУ СЮН на основании представленной по его запросу информации и документов.

2.9. Периодичность плановых проверок устанавливается не чаще одного раза в два года.

2.10. Срок проведения проверки, то есть дата начала и дата окончания проверки, составляет не более 30 рабочих дней с момента начала проверки. В срок проведения проверки не входит этап ее подготовки.

2.11. Проведению проверки предшествует этап ее подготовки, который осуществляется путем:

- 1) изучения законодательных и иных правовых актов по теме проверки;
- 2) сбора информации об объекте проверки, необходимой для организации проверки.

2.12. В период проведения проверки лицами, участвующими в проведении проверки составляется справка о результатах проверки в двух экземплярах. Каждый экземпляр справки о результатах проверки подписывается всеми лицами, участвующими в проведении проверки.

2.13. В случае выявления нарушений обязательных для исполнения требований или недостатков в деятельности МОУ СЮН лица, участвующие в проведении проверки, направляют директору МОУ СЮН информацию о необходимости устранения выявленных в ходе проверки нарушений и недостатков, в котором устанавливается срок устранения нарушений и недостатков.

2.14. МОУ СЮН обязана в срок, установленный ответственным лицом проинформировать директора об устранении нарушений и недостатков с приложением подтверждающих документов.

2.15. В случае если МОУ СЮН не устранила в установленный срок нарушения и недостатки или отчет об устранении нарушений и недостатков не подтверждает факт их устранения, директором МОУ СЮН рассматривается вопрос о привлечении должностных лиц к ответственности в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Права и обязанности лиц, участвующих в проверке

3.1. Для достижения целей проведения проверки лица, участвующие в проведении проверки имеют право:

- 1) истребовать у МОУ СЮН документы, относящиеся к предмету проверки;
- 2) получать объяснения должностных лиц МОУ

3.2 Требования лиц, участвующих в проверке, являются для должностных лиц проверяемых организаций обязательными.